附件2

内部审计结果运用典型经验推荐汇总表

（推荐单位填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 推荐单位信息 | 单位名称 |  | | |
| 通讯地址 |  | | |
| 邮政编码 |  | 联系电话 |  |
| 联系人 |  | 电子邮箱 |  |
| 推荐经验材料信息 | 申报材料1 |  | | |
| 所在单位 |  | | |
| 通讯地址 |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 邮政编码 |  | 电子邮箱 |  |
| 所有申报材料以此类推，在本表中依次填写上述申报材料信息 | | | |
| 典型经验评选情况简介 | 推荐单位（盖章） | | | |

填表说明：

1.推荐典型经验的数量应严格按照活动方案的规定执行，不得多报。

2.“典型经验评选情况简介”栏请填写本省、自治区、直辖市或本集团、本系统、本单位的具体评选过程，应包含共收到参评典型经验的总项数，具体评选步骤等内容。