

安徽省内部审计科研课题管理办法

第一章 总则

第一条 为进一步加强我省内部审计理论研究，提高内部审计科研课题研究水平，规范科研课题管理工作，确保科研课题经费合理、有效使用，根据《安徽省内部审计条例》《审计署关于内部审计工作的规定》和《安徽省内部审计协会章程》的有关规定，结合我省内部审计实际，制定本办法。

第二条 科研课题按重要性程度分为重大课题、重点课题和一般课题三类；按是否公开招标分为公开招标课题和定向委托课题两类，其中公开招标课题面向全省内部审计机构和内部审计人员，包括会员单位（个人）、非会员单位（个人），公平竞争，择优立项。

第三条 科研课题的成果形式为研究报告、论文、规章制度、工作规划、智库方案和指南草案等，其中不少于2万字的研究报告和至少在《安徽内审》杂志发表1篇论文，是课题结项的两项必要条件。

第四条 科研课题的研究周期一般为1年。

第五条 科研课题的研究必须坚持党的基本路线和基本纲领，遵循社会科学发展和内部审计理论研究的规律，鼓励创新，为我省内部审计事业发展服务。

第六条 科研课题的组织工作，由省内审协会学术委员会负

责实施，秘书处负责日常管理。

第二章 选题与立项

第七条 省内审协会学术委员会应以内部审计基础理论和应用理论研究为重点，以科研项目的实用性、指导性和前瞻性为原则，在充分征求各方面意见的基础上，提出科研课题选题计划。

第八条 省内审协会秘书处将科研课题选题计划，报经省内审协会会长办公会审定后，发布科研课题申报通知。

第九条 课题申请人应符合下列条件：

- （一）遵守宪法，拥护社会主义制度和中国共产党的领导；
- （二）具有中级以上专业技术职称，能够从事实质性研究工作，拥有组织、领导课题研究的能力；
- （三）一项课题只能有一个课题负责人；
- （四）一个课题负责人每年只能申请一项课题，且过去负责的科研课题已结项，在以往课题申报和研究中无违背学术道德和学术不端行为。

第十条 课题申请人应当认真填写《安徽省内部审计科研课题立项申请书》，在规定的截止日前报送省内审协会。

第十一条 省内审协会按照“公开、公正、公平”的原则，对课题进行评审。评审程序如下：

- （一）初审。省内审协会秘书处对申请人的立项申请书进行形式审查后，提交学术委员会评审。

（二）评审。省内审协会学术委员会对初审合格的立项申请书组织专家进行评审，评审专家按照课题立项评审标准，量化打分，提出评审意见。

（三）立项。省内审协会秘书处汇总评审专家的立项评审意见，报送会长办公会审定后，发布年度科研课题立项通知。

第三章 中期管理

第十二条 为保证课题研究顺利进行，课题负责人应当做好课题管理工作，组织课题组成员按计划进度和质量要求完成课题研究任务。

第十三条 课题研究过程中，一般不得中途变更和调整经过批准的课题立项申请书中的内容。确有下列情况之一者，应向省内审协会提出书面变更申请，详细说明变更要求和理由，经过批准后，方可变更：

- （一）变更课题负责人；
- （二）改变课题名称；
- （三）改变最终成果形式；
- （四）研究内容有重大调整；
- （五）延期三个月以上；
- （六）中止或撤销课题；
- （七）变更或增补课题组成员；
- （八）其他重要事项的变更。

第十四条 课题研究过程中，有下列情况之一，应予中止或

撤销课题：

- （一）研究成果有严重政治问题或学术质量低劣；
- （二）剽窃他人成果；
- （三）未经批准擅自进行课题变更；
- （四）第一次结项评审未通过，经修改后仍未通过。

中止或撤销的课题，课题负责人应当对已做的课题研究工作、经费使用、已购置的设备等情况作出书面报告，提出后续处理意见，报经省内审协会批准后执行。

第十五条 为确保实现课题研究目标，课题负责人应当认真填写《安徽省内部审计科研课题中期检查表》，省内审协会学术委员会视情况组织专家对课题研究进展、研究质量、主要思路等进行实地检查和指导，并将中期检查意见反馈给课题负责人。课题负责人应当认真研究中期检查意见，及时修改完善。

第十六条 为提高课题研究成果的质量和水平，在课题结项评审前，省内审协会学术委员会视情组织召开课题研究成果汇报会，对课题研究提供进一步指导。

第四章 结项与成果宣传推广

第十七条 课题研究完成后，课题负责人应当认真填写《安徽省内部审计科研课题结项审批书》，连同课题研究成果一并报送省内审协会。

第十八条 课题研究成果由省内审协会学术委员会组织专家，按照结项评审标准，量化打分，提出评审意见。评审意见

分为同意结项和不予结项两类，其中同意结项的，按量化打分高低和 2：3：5 比例划分为优秀、良好、合格三个等级。

第十九条 省内审协会秘书处汇总评审专家的结项评审意见，报送会长办公会审定后，发布科研课题结项通知。

第二十条 省内审协会拥有课题研究成果的处置权。课题负责人在省内审协会发布研究成果后方可公开出版或向有关部门报送，并应在醒目位置标明“××年安徽省内部审计科研课题”字样。

第二十一条 省内审协会对验收结项的课题研究成果，汇集编辑成册或摘要其关键内容在《安徽内审》杂志发表。

第五章 经费拨付和使用

第二十二条 科研课题经费的拨付、使用纳入省内审协会的预算管理。

第二十三条 课题负责人接到立项文件后，应当认真填写《安徽省内部审计科研课题诚信承诺书》，在规定时间内将承诺书寄送省内审协会。无特殊情况，逾期不寄送的视为自动放弃，不再办理拨款手续。省内审协会接到承诺书后，将课题资助经费直达拨付课题负责人，由课题负责人负责用于课题研究工作。

第二十四条 课题资助经费一次核定，分期拨付，包干使用，超支不补。立项时拨付经费的 30%，其余 70%为预留经费，在课题验收结项后拨付。经省内审协会批准中止、撤销的课题不再

拨付预留经费；未通过验收结项的课题，不再拨付预留经费，同时追回已拨付的经费全额。

第二十五条 课题负责人对课题经费使用的真实性、合法性、合规性和合理性承担责任，并自觉接受省内审协会对课题经费使用情况的监督检查。

第六章 附则

第二十六条 本办法由安徽省内部审计协会发布并负责解释。

第二十七条 本办法自 2022 年 1 月 1 日起施行。

第二十八条 2019 年 6 月 4 日发布施行的《安徽省内部审计科研课题管理暂行办法》（皖内协发〔2019〕16 号）同时废止。

- 附件：
1. 安徽省内部审计科研课题立项申请书
 2. 安徽省内部审计科研课题诚信承诺书
 3. 安徽省内部审计科研课题中期检查表
 4. 安徽省内部审计科研课题结项审批书
 5. 安徽省内部审计科研课题研究报告格式模版
 6. 安徽省内部审计科研课题立项评审标准
 7. 安徽省内部审计科研课题结项评审标准

附件 1

安徽省内部审计科研课题 立项申请书

课题名称：

课题负责人：

课题负责人所在单位：

申报日期：

安徽省内部审计协会

一、基本情况

课题名称								
主题词								
预计完成时间					预期字数（万字）			
预期成果形式		A. 研究报告 B. 论文 C. 指南草案 D 其他						
课题负责人及主要参加人员简况								
负责人	姓名		性别		出生日期			
	工作单位				行政职务		专业职务	
	研究专长		学历		学位		联系电话	
	通信地址				电子信箱			
主要参加者	姓名	性别	出生日期	专业职务	研究专长	学历	学位	工作单位

二、课题论证

1. 选题：本课题国内外研究现状，选题的意义。
2. 内容：本课题研究的研究思路、内容框架和方法，主要观点。
3. 预期价值：本课题理论创新程度或实际应用价值。

三、完成课题研究的条件和保证

1. 负责人和主要成员曾经完成哪些重要研究成果
2. 主要参考文献

四、课题进度

研究阶段	研究成果	成果形式	承担人

五、立项评审意见

评审组人数		实到人数	
赞成票		反对票	
量化得分			
评审组建议资助金额（万元）			
立项 评审 意见	评审组长（签字） 年 月 日		

附件 2

安徽省内部审计科研课题诚信承诺书

(课题负责人填写)

课题名称					
课题批准号			课题经费		
预期成果形式		应当结项时间		预计结项时间	
课题负责人		所在单位		电话\手机	
账户名称		开户银行		账号	
本课题负责人及课题组全体成员郑重承诺： 我们恪守学术研究道德和诚实守信原则，严格遵守国家有关规定和《安徽省内部审计科研课题管理办法》的要求，按照立项的课题研究计划，保质、保量、按时完成课题研究工作，不存在学术不端行为；按照批准拨付的课题经费预算，全部用于与本项目研究相关的支出，对课题经费使用的真实性、合法性、合规性和合理性承担责任，自觉接受省内审协会对课题研究和经费使用情况的监督检查。 课题负责人及课题组全体成员（签字） 年 月 日					
课题负责人 所在单位 意见	(公章) 年 月 日				
省内审协会 意见	(公章) 年 月 日				

附件 3

安徽省内部审计科研课题中期检查表

(课题负责人填写)

课题名称			课题批准号		
预期成果形式		应结项时间		预计结项时间	
课题负责人		所在单位		电话\手机	
研究进展情况 及存在问题					
主要阶段 性成果	提示：根据实际情况填写，没有的可以不用填写，表格不够可以插入行。				
省内审协会 意见	(公章) 年 月 日				

附件 4

**安徽省内部审计科研课题
结项审批书**

课题名称：

课题批准号：

课题类别：

课题负责人：

课题负责人所在单位：

填表日期：

安徽省内部审计协会

一、数据表

课题名称								
主题词								
原计划成果形式				最终成果形式				
计划完成时间				实际完成时间				
申请结项时间				成果字数				
获市厅级以上奖项情况								
转摘、引用情况								
课题负责人	姓 名		性 别		民 族		出生日期	
	所在单位				行政职务		专业职务	
	研究专长				学 历		学 位	
	通讯地址						邮政编码	
	联系电话			E-mail				
项目组主要成员	姓 名	单 位			职 称		承担任务	

二、总结报告

主要内容提示：预期计划执行情况；成果内容以及研究方法和突出特色、主要建树及创新；学术价值和应用价值；存在的不足或欠缺；尚需深入研究的问题。500 字左右。

课题负责人（签字）

年 月 日

三、课题组的主要阶段性成果

序号	成果名称	成果形式	作者	发表刊物及刊物时间

四、课题最终成果简介

主要内容与要求提示：

1. “最终成果简介”是结项的必需材料，供介绍、宣传、推广成果使用，以及在《安徽内审》杂志发表使用。
2. 简介内容包括：该课题研究的目的是意义（略写），主要内容和重要观点或对策建议（详写），成果的学术价值、应用价值，以及社会影响和效益（略写）。
3. 简介内容应由课题负责人撰写；文章标题自拟，内容要层次清楚、观点明晰、用语准确、文风朴实，要有实质性内容，并具有整体性和系统性，不得简单排列篇章目录；字数在 2000 字左右。
4. 文章开头应注明课题负责人姓名和工作单位、课题批准号、课题名称、最终成果形式和名称、课题组主要成员。

五、省内部审计协会审批意见

（公章）

年 月 日

附件 5

安徽省内部审计科研课题研究报告格式模版

安徽省内部审计科研课题： 黑体 1 号加粗居中，单倍行距，段前 1 行，段后 0 行。

安徽省内部审计科研课题

研究报告： 黑体初号加粗居中，单倍行距，段前 1 行，段后 2 行。

研 究 报 告

项目名称： _____

项目编号： _____

负 责 人： _____

黑体三号加粗，下划线，居中，段前段后 0 行，固定值 32 磅。

成果形式： _____

责任单位： _____

完成时间： _____

页眉文字为宋体五号，页眉奇数页输入“安徽省内部审计科研课题”，居中。

面向为组织增加价值服务的内部审计模式研究

内 容 摘 要

内容：宋体四号字，
行距 20 磅，段前段
后 0 磅，首行缩进 2
字符。

20 世纪 90 年代以来，随着经济全球化和信息技术的飞速发展，国家内部审计面临严峻挑战，激发人们去探究面向为组织增加价值服务这一崭新的内部审计模式。随着技术变革速度加快，产品生命周期缩短，经济国际化程度提高，导致企业之间竞争加剧；资产证券化趋势加强，经营业绩波动扩大；企业实行多样化经营，进入众多以前未涉足的领域；实施国际化发展战略，经营地点日趋分散；随着信息技术在经营管理中的广泛应用和电子交易的普及，控制环节减少，毁灭性的计算机犯罪增加且更加隐蔽等，导致企业经营中的风险普遍增大。在这一背景下，西方国家内部审计目标逐步调整为通过评价并改善组织风险管理、控制和治理过程的效果，帮助组织实现价值增值，面向为组织增加价值的内部审计模式由此兴起。

标题：黑体三号加粗
居中，单倍行距，段前
1 行，段后 20 磅。

进入新世纪以来，我国内部审计同样面临上述挑战，迫切要求内部审计性质由原来的“独立评价活动”转变为“独立、客观的保证和咨询活动”，内部审计宗旨由原来的“检查与评价组织活动和为组织服务”转变为“增加组织价值并提高组织运作效率”，从传统的财务型审计向增值型审计发展，加快构建面向为组织增加价值服务的内部审计模式。

本课题运用文献研究、实地调查和案例分析相结合的方法，首先比较系统梳理了近年来国内外审计职业组织和学者关于增值型内部审计研究文献，调查分析我国内部审计现状，论证了加快构建我国增值型内部审计模式的现实意义；然后借鉴西方内部审计理论研究最新成果和工作实际最新发展并结合我国实际，提出了面向为组织增加价值服务的内部审计目标模式、组织模式、作业模式、报告模式；最后以 HL 公司为例，分析该公司增值型内部审计运行模式，以期为推动我国增值型内部审计发展提供理论支撑和实务指导。

宋体四号字，行距 20 磅，段前段后 0 磅，词与词间用分号隔开，“关键词”三字顶格，黑体四号加粗。

关键词：增值型内部审计；模式构建；业绩考核

页眉文字为宋体五号，偶数页输入“论文题目”居左，“章节内容”居右。

目 录

标题黑体三号
加粗居中。

宋体小四号。

第一章 导论.....	1
第一节 研究背景与研究意义.....	1
一、研究背景.....	1
二、研究意义.....	1
第二节 国内外研究现状.....	2
一、国外研究现状.....	2
二、国内研究现状.....	4
第三节 研究思路与研究方法.....	5
一、研究思路.....	5
二、研究方法.....	5
三、技术路线.....	5
第二章 问题提出：内部审计必须服务于组织价值增值.....	7
第一节 西方增值型内部审计产生背景及其目标定位.....	7
一、西方增值型内部审计的产生背景.....	7
二、西方增值型内部审计的目标定位.....	8
第二节 我国增值型内部审计发展存在的问题及其原因.....	10
一、我国增值型内部审计发展存在的主要问题.....	10
二、我国增值型内部审计发展存在问题的原因.....	11
第三节 加快构建增值型内部审计模式的现实意义.....	13
一、构建增值型内部审计模式是适应国际内审发展的需要.....	13
二、构建增值型内部审计模式是满足组织经营发展的需要.....	14
三、构建增值型内部审计模式是组织实现增加价值的需要.....	14
四、构建增值型内部审计模式是组织应对防范风险的需要.....	15
五、构建增值型内部审计模式是组织建立竞争优势的需要.....	15
第三章 组织模式：领导体制、机构设置和人员配备.....	17
第一节 基于 SWOT 的增值型内部审计组织模式环境分析.....	17
一、增值型内部审计组织模式的优势与劣势分析.....	17
二、增值型内部审计组织模式的机会与威胁分析.....	18
第二节 增值型内部审计领导体制.....	19

一、内部审计领导体制的确立原则.....	20
二、内部审计领导体制的主要类型.....	20
三、增值型内部审计领导体制的选择.....	21
四、增值型内部审计双重管理体制的职责划分.....	21
第三节 增值型内部审计机构设置.....	22
一、增值型内部审计机构设置的影响因素分析.....	22
二、增值型内部审计机构设置方式及其选择.....	22
第四节 增值型内部审计人员配备.....	23
一、增值型内部审计机构负责人的任职资格和素质要求.....	23
二、增值型内部审计机构其他人的任职资格和素质要求.....	23
第五节 增值型内部审计机构与相关机构协调机制.....	23
一、增值型内部审计机构与审计委员会的协调机制.....	25
二、增值型内部审计机构与管理机构的协调机制.....	25
第四章 作业模式：审计范围、审计程序和审计方法.....	25
第一节 增值型内部审计范围.....	27
一、审查评价组织的业务活动.....	27
二、审查评价组织的内部控制.....	28
三、审查评价组织的风险管理.....	28
四、审查评价组织的治理程序.....	28
第二节 增值型内部审计程序.....	28
一、审计规划阶段.....	29
二、审计实施阶段.....	29
三、分析评价阶段.....	29
四、审计报告阶段.....	30
五、后续审计阶段.....	30
第三节 增值型内部审计方法.....	30
一、调查分析法.....	30
二、管理系统图法.....	31
三、流程图法.....	31
四、平衡记分卡法.....	31
五、计算机审计法.....	33
第四节 增值型内部审计营销.....	33
一、增值型内部审计营销意义.....	33
二、增值型内部审计营销策略.....	33

第五章 保障模式：审计规范、信息化建设和风险防范.....	33
第一节 增值型内部审计规范建设.....	34
一、增值型内部审计法规建设.....	34
二、增值型内部审计准则建设.....	35
第二节 增值型内部审计信息化建设.....	35
一、增值型内部审计信息化建设的意义.....	35
二、增值型内部审计信息化建设的内容.....	36
第三节 增值型内部审计风险防范系统构建.....	36
一、增值型内部审计风险成因分析.....	37
二、增值型内部审计风险防范系统.....	37
第六章 增值型内部审计业绩评价指标体系构建.....	38
第一节 增值型内部审计业绩评价的意义与原则.....	39
一、增值型内部审计业绩评的意义.....	39
二、增值型内部审计业绩评价的原则.....	40
第二节 基于 BSC 的增值型内部审计业绩评价指标体系.....	40
一、基于 BSC 的增值型内部审计业绩评价维度分析.....	40
二、增值型内部审计业绩评价指标体系基本内容.....	41
三、增值型内部审计业绩评价指标体系内容设计.....	42
第三节 增值型内部审计业绩评价模型与指标权重.....	43
一、增值型内部审计业绩评价模型构建.....	43
二、增值型内部审计业绩评价指标权重.....	44
第四节 增值型内部审计业绩评价程序与方法.....	45
一、增值型内部审计业绩评价程序.....	46
二、增值型内部审计业绩评价方法.....	47
第七章 HL 公司增值型内部审计运行模式案例分析.....	47
第一节 案例背景.....	48
第二节 案例分析.....	49
第三节 案例启示.....	49
第八章 结论与展望.....	49
第一节 结论.....	50
第二节 展望.....	50
参考文献.....	50
附录：课题执行期间取得的成果.....	50

二级标题：黑体小三，单倍行距，段前 1 行，段后 1 行。

第一章 导论

标题：黑体三号加粗居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。

第一节 研究背景与研究意义

20 世纪末，西方发达国家内部审计性质和宗旨发生巨大变化。内部审计性质由原来的“独立评价活动”转变为“独立、客观的保证和咨询活动”，内部审计宗旨由原来的“检查与评价组织活动和为本组织服务”转变为“增加组织价值并提高组织运作效率”。这标志着现代内部审计从传统的财务型审计向增值型审计发展，增值型内部审计已经成为西方国家内部审计发展的重要趋势。

一、研究背景

20 世纪 90 年代，西方国家内部审计面临新的挑战。随着经济全球化和产品生命周期的缩短，经济国际化程度进一步加深，导致企业经营业绩波动扩大。企业实行多样化经营，进入众多以前未涉足的领域；实施国际化发展战略，经营地点分散；随着信息技术在经营管理中的广泛应用和电子交易的普及，控制环节减少，经营风险增加且更加隐蔽等，导致企业经营中的风险普遍增大。^①这就要求内部审计调整审计范围，紧紧围绕企业风险识别、评估和防范开展审计工作，向管理层提供有价值的审计建议，帮助组织实现增值目标。在这一背景下，西方国家内部审计模式逐步转变为通过评价并改善组织风险管理、控制和治理过程的效果，帮助组织实现价值增值，面向为组织增加价值服务的增值型内部审计模式由此兴起。

段落文字：宋体小四（英文用 Times New Roman 体 12 磅），两端对齐书写，段落首行左缩进 2 个汉字符，行距 20 磅，段前 0 磅，段后 0 磅。

三级标题：黑体四号，首行缩进两字符，单倍行距，段前 12 磅，段后 6 磅，序号与题名间为顿号。

.....

注释的第一种方法：脚注，宋体 5 号（英文用 Times New Roman 体 5 号），左对齐书写，单倍行距段前 0 磅，段后 0 磅，每页重新编号。

二、研究意义

研究构建面向为组织增加价值服务的增值型内部审计模式，对于推进我国内部审计转型

① 王汉民、武国. 论增值型内部审计的建设[J]. 中国内部审计, 2005 (1) :41-45

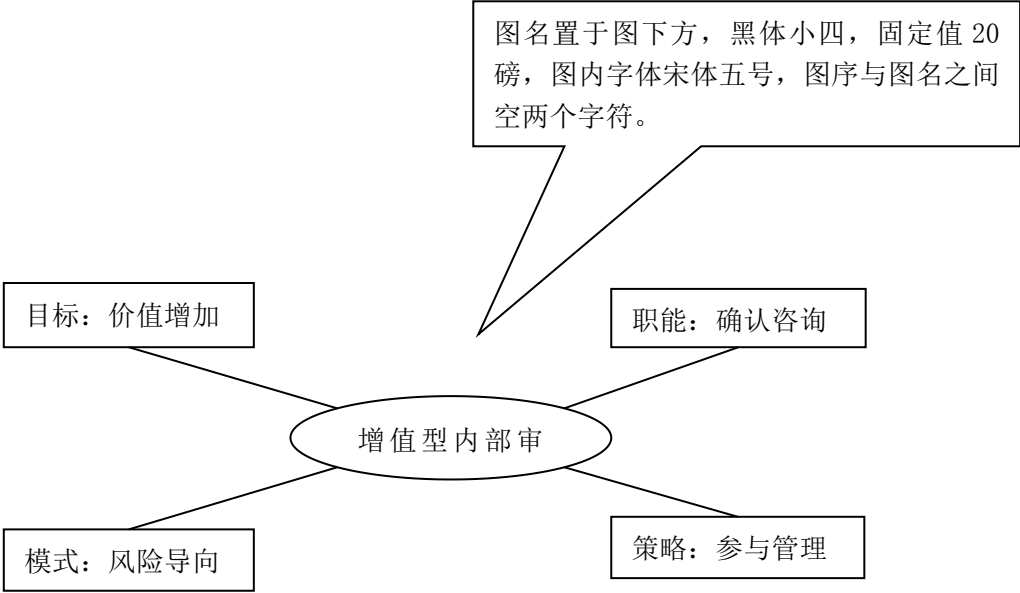


图 2-1 增值型内部审计关键因素

第二节 我国增值型内部审计发展存在的问题及其原因

一、我国增值型内部审计发展存在的主要问题

增值型内部审计作为内部审计的崭新理念和发展方向，至今还没有被我国企业广泛接受和推广应用。一些单位虽然也开展了增值型内部审计活动，但是比较肤浅、问题多多，增值型内部审计职能作用远远没有发挥出来。

（一）内部审计增值目标定位不够明确

现代内部审计作为一种价值创造活动，其审计目标也从查错防弊发展为了增值，帮助实现组织最终目标，为企业所有者和其他利益相关者创造价值。由于我国内部审计起步比较晚，现阶段内部审计工作还处于经营审计和财务审计阶段，查错防弊是内部审计的主要目标。我国内部审计作为企业的职能部门，涉及的主要内容仍然是在财务的查错上，在企业的内部控制和经营管理活动上没有体现其相应的职能。因此，企业的内部审计难以从企业整体出发，找出真正影响企业实现经济利益最大化的主要原因，站在更高层次向企业的管理人员提出改进意见。

.....

表 6-1 基于 BSC 增值型内部审计业绩评价指标体系构架

目标层	一级指标层（维度层）	二级指标层
增值目标 (v)	财务维度指标 (v ₁)	内部审计部门成本的控制情况 (v ₁₁)
		为减少企业费用所做的贡献 (v ₁₂)
		为减少舞弊所做的贡献 (v ₁₃)
		采纳审计建议的比率 (v ₁₄)
		为减少企业费用所做的贡献 (v ₁₅)
	客户维度指标 (v ₂)	内部审计部门的工作情况 (v ₂₁)
		管理层对于内部审计部门的定位 (v ₂₄)
		采纳审计建议的比率 (v ₂₅)
		
		
	业务流程维度指标 (v ₃)	审计工作的重要性 (v ₃₁)
		应用信息技术的情况 (v ₃₂)
		审计工作的及时性 (v ₃₃)
		审计计划的完成情况 (v ₃₄)
		审计建议的数量 (v ₃₅)
		
	学习与成长维度指标 (v ₄)	审计人员受教育水平 (v ₄₁)
		拥有资格证书的审计人员比例 (v ₄₂)
		沟通能力 (v ₄₃)
		审计经验 (v ₄₄)
		继续教育情况 (v ₄₅)
		内部审计人员工作满意度 (v ₄₆)
		

表名置于表的上方，黑体小四号居中，单倍行距，表内字体宋体 5 号，表序与表名文字之间空两个汉字符。如表格过大，需两页以上，则每页必须重新加表头，并在表名前写“续表 X. X 表头名”

参考文献

按正文中参考文献出现的先后顺序用阿拉伯数字在方括号内连续编号，专著和文章分开，外文和中文分开，采用小四号宋体打印。

参考文献为著作的，编排格式为：序号、作者、书名、文献种类标识、译者、版次（第一版不标）、出版地、出版单位、年份、起止页码等；

参考文献为期刊的，编排格式为：序号、作者、文章题目、文献种类标识、期刊名、年份、期数、起止页码等；

其他参考文献格式应根据具体的信息参照上述两种方式编排。参考文献为外文的按姓名首写字母顺序排列，采用：“名+姓的首字母大写缩写”格式。

[1]王汉民、武国.论增值型内部审计的建设[J].中国内部审计,2005
(1):41-45

.....

[21]索耶著.周瑞平等译.索耶内部审计[M].北京:中国时代经济出版社,
2005

.....

[45]Dana R Hermanson, Larry E. Nittenberg. Internal Auditing and Organization
Governance[M].The IIA Research, 2007

.....

宋体小四号（英文用 Times New
Roman 体小四）。

附录 A

增值型内部审计影响因素调查

尊敬的女士/先生：

您好！

首先感谢您拨冗协助完成这份问卷！我们进行的此次问卷调查试图研究…，本研究的数据只用于科学研究分析，没有任何商业用途，我们承诺，将对贵公司提供的材料严格保密。如果需要，我们愿意将本研究的最终成果提供给贵公司参考！非常感谢您的大力支持。

祝您工作顺利！

附录依次采用“附录 A”、“附录 B”、“附录 C”等编号，采用三号黑体、加粗、居左打印“附录 A”，下一行采用小三号黑体、加粗，居左打印附录的标题，下空一行采用四号宋体打印附录正文。

正文部分：宋体四号（英文用 Times New Roman 体 12 磅），两端对齐书写，段落首行左缩进 2 个汉字符。行距 20 磅（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前 0 磅，段后 0 磅。

附件 6

安徽省内部审计科研课题立项评审标准

序号	评审指标	评审标准	分值
1	课题研究方向	课题选题是否协会选题计划，是否深入分析国内外研究现状，确定的研究方向是否符合内部审计发展趋势。	20
2	课题研究内容	课题研究的基本思路和方法是否科学可行，主要观点是否科学、合理。	20
3	研究方案设计	课题研究方案设计是否科学可行。	20
4	研究人员素质	课题负责人和相关成员是否具备相关领域知识背景和研究经验，是否符合办法明确的条件。	20
5	课题预期成果	课题预期成果是否具有指导内部审计进一步发展的价值。	20
合计			100

附件 7

安徽省内部审计科研课题结项评审标准

序号	评审指标	评审标准	分值
1	课题完成情况	课题研究方案是否得到有效执行，并取得预期成果（研究报告、论文、指南草案等）。	25
2	课题科学性	课题理论依据和前提是否成立，论据是否可靠充分，论证逻辑是否严谨完备。	25
3	课题学术水平	课题研究方法和最终成果是否在本领域具有领先水平。	25
4	课题应用价值	课题成果是否成熟，并经过适当实践验证，具备推广应用价值。	25
合计			100