

# 咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司

## 关于印发《咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司安全生产管理制度（试行）》的通知

集团各部室、子公司：

为规范集团安全生产管理，落实企业安全生产主体责任，防止和减少生产安全事故，保障从业人员生命健康和财产安全，经集团研究决定，现印发《咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司安全生产管理制度（试行）》，试行期为一年，请各部室、子公司遵照执行。

附件：咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司安全生产管理制度（试行）

2022年5月17日



# 咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司

## 安全生产管理制度

（试行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为规范咸宁市咸安区经济发展（集团）有限公司安全生产管理，落实企业安全生产主体责任，防止和减少生产安全事故，保障从业人员生命健康和财产安全，根据《中华人民共和国安全生产法》、《湖北省安全生产条例》等相关法律、法规以及相关政策，结合公司实际，特制定本制度。

**第二条** 本制度适用于集团及下属全资、控股子公司，参股公司可参照执行。

**第三条** 集团及子公司都必须严格执行国家关于安全生产的法律、法规，贯彻上级有关的文件和会议精神，落实本单位的主体责任，建立生产经营单位负责、职工参与、政府监管、行业自律和社会监督的机制。

### 第四条 管理目标

（一）集团及子公司建立责任明确、关系顺畅、制度齐全和有效运行的安全生产管理体系，形成安全生产的长效机制；

（二）集团及子公司建立健全监督管理机制，满足安全生产监督管理要求；

（三）杜绝一般及以上生产安全事故，实现“零事故”安

全年。

### **第五条 基本原则**

- （一）党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责原则；
- （二）安全生产，人人有责，管业务必须管安全、管行业必须管安全、管生产经营必须管安全的原则；
- （三）分级负责、层层压实，分专业系统管理的原则；
- （四）谁主管、谁负责，谁使用、谁负责，谁施工、谁负责的原则；
- （五）依法管理，有章必行，违规必究的原则；
- （六）安全生产“一票否决”，事故处理“四不放过”的原则。

**第六条** 集团及子公司从事生产经营活动，必须具备法律、法规和国家、行业标准规定的安全生产条件，并按规定取得相应许可或资质。

**第七条** 安全生产涉及的高危行业领域包括煤炭生产、非煤矿山开采、建设工程施工、危险品生产与储存、交通运输、烟花爆竹生产、民用爆炸物品生产、冶金和有色金属、机械制造等九大类。

## **第二章 管理机制和职责**

**第八条** 集团及子公司主要负责人是本单位安全生产的第一责任人，对落实本单位安全生产主体责任全面负责，具体履行下列职责：

（一）建立健全并落实本单位全员安全生产责任制，加强安全生产标准化建设；

（二）组织制定并实施本单位安全生产规章制度和操作规程；

（三）组织制定并实施本单位安全生产教育和培训计划；

（四）保证本单位安全生产投入的有效实施；

（五）组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促、检查本单位的安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患；

（六）组织制定并实施本单位的生产安全事故应急救援预案；

（七）及时、如实报告生产安全事故。

**第九条** 集团及子公司的安全生产管理部门和安全生产管理人员及职责要以正式文件确认。

**第十条** 集团及子公司安全生产管理部门和安全生产管理人员，具体履行下列职责：

（一）制订本单位安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案；

（二）组织本单位安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况；

（三）组织开展危险源辨识和评估，督促落实本单位重大危险源的安全管理措施；

（四）组织或者参与本单位应急救援演练；

（五）检查本单位的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议；

（六）制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为；

（七）督促落实本单位安全生产整改措施。

**第十一条** 集团及子公司经营决策涉及安全生产的，应听取安全生产管理人员的意见。

**第十二条** 安全生产管理人员应享受国家相关规定的管理岗位待遇。

### **第三章 管理要求**

**第十三条** 集团及子公司应建立以法人代表为主要负责人的安全生产责任制，并层层签订《安全生产目标责任书》。

**第十四条** 集团及子公司应依据法律、法规、规章以及国家、行业或地方标准，制定本单位安全生产管理制度。

**第十五条** 集团及子公司根据其所属行业的要求制订 安全生产操作规程，规程包括设备安全、设备安全技术、周边环境等要求及操作步骤、异常情况处理和注意事项等。

### **第四章 专项资金管理**

**第十六条** 集团及子公司依照国家财政部、安监总局《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（国家应急厅函 2019 年 428 号）有关规定提取、使用安全生产费用，制定年度安全生产资金使用计划和财务预算，建立专门的安全生产资金使用台账。

## **第五章 培训教育**

**第十七条** 集团及子公司应对入职员工进行岗前安全生产教育和培训并进行考核，考核不合格，不得上岗作业；集团及子公司主要负责人和安全生产管理人员进行安全培训，使其具备与所从事的生产经营活动相应的安全生产知识和管理能力。

**第十八条** 集团及子公司建立安全生产教育和培训档案，如实记录安全生产教育和培训的时间、内容、参加人员以及考核结果等情况。

**第十九条** 集团及子公司主要负责人和安全生产管理人员，必须经安全生产培训，由负有安全生产监督管理职责的部门考核并取得合格证书。

**第二十条** 集团及子公司应根据《中华人民共和国安全生产法》第二十七条配备注册安全工程师或鼓励聘用注册安全工程师从事安全生产管理工作。

## **第六章 日常管理**

**第二十一条** 集团及子公司应按照所属行业安全生产的相关的法律、法规执行安全生产工作检查。

**第二十二条** 集团及子公司应建立安全生产隐患排查治理体系，发现隐患立即整改，不能立即整改的，必须采取有效的安全防范和监控措施，并设置警戒标志；存在现实危险可能危及人身安全的，必须立即停止使用相关设备、设施，从危险区域撤出所有人员，并制定隐患治理方案，落实整改

措施、责任人、资金、时限和预案，确保隐患按期治理和治理期间的安全，事故隐患消除后，组织验收，经验收合格后，方可恢复生产经营和使用；验收不合格的相关设备、设施不得再次投入使用。

**第二十三条** 集团安全生产会议由项目管理部负责组织召开，安全生产会议主要包括安全生产工作会议、安全生产专题工作会议及安全生产管理例会。

（一）安全生产工作会议每年召开 1 次。集团在每个自然年年底或翌年年初组织召开安全生产工作会议。参加安全生产工作会议的人员为集团及子公司全体员工。会议主要内容：

- 1.学习贯彻国家安全生产法律、法规，传达上级有关安全生产的会议精神；
- 2.总结本年度安全生产工作，安排下年度的安全生产工作；
- 3.通报安全生产考核情况；
- 4.表彰安全生产先进单位和个人；
- 5.签订安全生产目标责任书。

（二）集团每季度至少召开 1 次安全生产专题会议，特殊情况随时召开。参加人员为领导班子成员、各部室负责人、各子公司主要负责人、安全管理人员。会议的主要内容：

- 1.贯彻落实国家、地方政府有关安全生产工作要求；
- 2.各部室及各子公司汇报半年以来的安全生产工作情况及成果；

3.分析、总结、安排、部署安全生产工作，对存在的重大安全隐患问题进行研究并制定措施；

（三）集团每月召开一次安全生产管理例会，参加人员为集团安全生产分管领导及所有安全管理人员。例会主要内容：

1.项目管理部汇报上月对各部室、各子公司安全生产工作的抽查情况；总结上月的安全生产工作及安全目标、指标完成情况；转达上级部门关于安全生产的指令、文件及相关安全生产会议精神；

2.各子公司根据企业所属行业性质，汇报上月安全生产工作中存在的问题，部署下一步整改措施及工作安排。

## **第七章 应急管理和事故报告**

**第二十四条** 集团及子公司根据本单位的危险源状况、危险性分析情况和可能发生的事故特点，严格按照《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部令第2号）规定执行。

**第二十五条** 集团及子公司应建立应急救援组织，配备相应的应急救援器材及装备。

**第二十六条** 集团及子公司事故报告严格按照《湖北省生产安全事故报告和调查处理办法》执行。

## **第八章 附 则**

**第二十七条** 本制度没有规定的，以《中华人民共和国安全生产法》、《湖北省安全生产条例》等相关法律法规为执行依据。



**第二十八条** 本制度由集团项目管理部负责解释和修订。

**第二十九条** 本制度自公布之日起生效。

附件：1.安全生产检查登记表

2.安全隐患整改通知书

3.安全事故紧急报送书

4.安全事故月报表

5.事故隐患排查治理情况统计分析表

## 附件 1:

# 安全生产检查登记表

检查单位:

序号:

建设单位		项目名称	
施工单位		检查时间	
检查内容：			
检查结果：			
检查评价意见：			

建设单位负责人(签字):

施工单位负责人(签字):

监理单位负责人(签字):

现场施工负责人(签字):

参加检查人员(签字):

附件 2:

# 安全隐患整改通知书

序号:

被检单位		项目名称	
检查单位		检查时间	
存在的安全隐患 或问题	经检查，你处存在以下安全隐患或问题：		
整改要求	1、限于 年 月 日前整改到位，并将整改情况按时 上报检查单位。 2、有关证明材料、图片附后。		
整改措施	<div>整改负责人（签字）：</div> <div>年 月 日</div>		
整改结果	<div>整改验收人（签字）：</div> <div>年 月 日</div>		

安全检查负责人（签字）：

被检单位负责人（签字）：

监理单位负责人（签字）：

参加检查人员（签字）：

附件 3:

安全事故紧急报送书

公司名称： 加盖本单位公章

地址： 联系电话：

事故发生日期： 年 月 日 时 分

事故发生地点：

事故类别：

事故情况：轻伤\_\_\_\_人，重伤\_\_\_\_人，死亡\_\_\_\_人。

姓名	性别	年龄	工种	第一联系人	伤害情况 (轻/重/死)	受过何 种安全 教育	估计直 接损失	备注

事故的经过和初步原因分析：

事故发生后采取的措施和其他情况：

发生事故的项目单位、设计单位、监理单位有关情况：

单位负责人： 报送人：

年 月 日

附件 4:

## 安全事故月报表

单位名称: 加盖本单位公章

主营业务:

年 月 日

[illegible]

单位负责人:

填报人（联系电话）：

附件 5:

## 事故隐患排查治理情况统计分析表

单位： 加盖本单位公章

年 季度( 月— 月)

项目	一般事故隐患			重大事故隐患										累计 落实 治理 资金 （万 元）
	排查一 般隐患 （项）	其中： 已整改 （项）	整 改 率 %	排查治理重大事故隐患			其中：列入治理计划的重大事故隐患							
				排查重 大隐患 （项）	其中：已 整改销 号 （项）	整 改 率 %	列入治理计 划的重大隐 患（项）	其中						
制定落实 治理目标 任务（项）	落实治理 经费 物 资（项）	落实治理 机构 人 员（项）	落实 治理 时间 要求					落实安全 措施应急 预案（项）						
合计														
事故隐患排查治理整改具体情况（必填项）：请详细、如实、逐项进行填报，此表不够填写，可另外附页填报。														
序号	事故隐患具体内容						事故隐患整改、治理措施					事故隐患现状（已 整改、整改中、未 整改）		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														

单位负责人:

填报人（联系电话）：

填报日期: