

联合党支部委员工作分工及职责实施细则

一、党支部书记工作职责

- 1、主持联合党支部的全面工作，制定并落实党务工作的年度计划。
- 2、召集联合党支部委员会和联合党支部党员大会；结合三会的具体情况，认真贯彻执行党的路线、方针、政策和上级的决议、指示；定期主持召开党支部委员会，研究党支部工作，将支部工作中的重大问题，及时提交支部委员会和支部党员大会讨论决定。
- 3、了解掌握党员的思想、工作和学习情况，发现问题及时解决，做好经常性的思想政治工作。做好职工及会员的思想政治工作，确保各项中心工作的顺利推进。
- 4、检查联合党支部的工作计划、决议的执行情况，按时向支部委员会、支部党员大会和上级党组织报告工作。
- 5、抓好支部委员会的学习，按时召开支委民主生活会，搞好“一班人”的自身建设，充分发挥支部委员会的集体领导作用。
- 6、抓好党员、干部和职工的时政学习，宣传党的各项路线、方针和政策，使大家在思想上、行动上与党中央保持一致。
- 7、抓好党员干部队伍的组织建设，认真抓好发展党员工作。根据三会组织部门的要求，做好后备干部的推荐和考察培养工作。
- 8、抓好党员和干部队伍的作风建设，制定、完善和实施党风廉政建设的各项规章制度，加强廉政勤政教育，提高党员干部队伍素质，增强拒腐防变的能力。
- 9、加强对群团组织的领导和指导，发挥群团组织的作用，加强中心文化建设，努力构建和谐中心。

二、党支部组织委员职责

- 1、协助支部书记制定和落实党组织生活计划，开展正常的党组织生活，充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。
- 2、认真落实发展党员规划和年度计划，做好发展党员工作，了解入党积极分子情况，负按照“重在培养、坚持标准、严格程序、积极发展”的原则，积极慎重地发展新党员。
- 3、对要求入党的积极分子进行教育培养，定期组织入党积极分子学习党的基本知识，提高他们的对党的认识，帮助他们端正入党动机，努力创造条件向党组织靠拢。
- 4、提出发展党员的意见，具体办理接收新党员手续；做好预备党员的教育考察，具体办理预备党员转正手续。
- 5、认真落实党支部的“三会一课”制度，积极开展党务活动，创新党组织活

动的内容和方式，努力提高党组织活动的成效。

6、定期组织好党内的民主生活会，开展积极的批评与自我批评。做好民主评议党员工作和党内的评先评优工作。

7、做好党员管理工作，根据本支部实际情况，做好民主评议党员工作；认真搞好评选先进党小组和优秀党员活动，接转组织关系；收缴党费，定期向党员公布党费收缴情况；做好党员和党组织的统计工作。抓好党支部的组织建设，做好党支部的换届选举等工作。

8、负责的纪律检查方面的工作。对党员进行党内法规、党风党纪的教育；检查本单位对党的路线、方针、政策的贯彻执行情况；研究本单位党风方面存在的问题，向支部委员会提出加强党风建设的意见和措施；经常了解并向支部委员会和上级纪委反映本单位党员遵纪守法状况；保障党员的民主权利；受理党员和群众的申诉和控告，并及时向支部委员会和上级党组织汇报；对党员违反党纪的问题进行调查，并提出处理意见；对受处分的党员进行经常的考察教育，帮助他们改正错误。

三、党支部宣传委员工作职责

1、大力宣传党的各项路线、方针和政策，使三会党员和职工在思想上、行动上与党中央保持一致，提高贯彻执行党的路线、方针和政策的自觉性、主动性和创造性。

2、宣传三会党政的各项重大决策，宣传中心改革、发展、稳定的各项举措，围绕三会的中心任务，营造舆论氛围，做好会员及职工的思想政治工作。

3、根据不同时期党的工作重心和上级党组织的指示，结合本单位党员和群众的思想实际，提出宣传教育工作计划和意见，经支部委员会集体讨论通过后，具体组织实施。

4、提出加强党员教育的意见。组织党员学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，习近平新时代中国特色社会主义思想，学习党的基本知识、时事政策以及文化业务知识。组织党课学习，积极做好思想政治工作。

5、协助支部书记抓好中心理论组的学习，使每次学习做到有主题、有准备、有中心发言。通过中心理论组的学习，指导和带动党员、职工和会员的时政学习。

6、协助支部书记抓好党支部的党课教育，定期组织党支部委员学习培训，指导党支部职工和会员的政治理论学习。

7、加强职业道德建设和文化建设，营造积极向上的工作氛围，推进四个文明建设，努力构建和谐中心。教育党员和群众遵纪守法，坚决同各种犯罪分子和犯罪活动作斗争。