

招聘岗位	岗位描述	招聘专业	招聘人数
质量工程师	1.产品前期质量控制；	理工类专业	3~5人
	2.过程质量的监控、质量数据的统计分析；		
	3.产品制造过程中的监视、测量；		
	4.顾客售后质量信息的处理；		
	5.产品生产过程中的持续改进。		
生产计划	1.生产计划的编排、制定与下发；	理工类专业	3~5人
	2.参与订单评审；		
	3.物料计划的制定；		
	3.生产计划的调整；		
	4.协调各部门，解决生产过程中的障碍。		
软件工程师（ERP管理方向）	1.维护企业ERP系统正常运行；	计算机科学与技术、软件工程	3~5人
	2.分析、修改、整理系统相关结构；		
	3.协助ERP系统整体规划与实施；		
	4.根据企业需求对系统做二次调整、开发。		
财务管理	1.做好报价核算、成本核算、成本分析等日常工作；	财务管理	3~5人
	2.完成财务核算相关业务内容；		
	3.做好财务分析相关经营分析及预算3.析；		
	4.资金计划及风险控制等资金管理业务；		
	5.公司业务涉及相关税务管理。		
人力资源管理	1.公司组织机构建立及人力规；	人力资源管理及其他相关管理专业	3~5人
	2.招聘优秀人才，做好人岗配置		
	3.培训员工技能，保障人才可持续发展；		
	4.通过有效的绩效方式，激励人才、留住人才；		
	5.完善公司薪酬福利管理工作；		
	6.员工异动等劳动关系管理工作。		
总经理助理	1.协助总经理落实公司企业文化、企业战略发展规划；	数学与应用数学	2人
	2.协助总经理制定战略计划及各阶段战略目标分解；		
	3.协助总经理调差、研究，汇报公司经营情况；		
	4.完成领导安排其他工作。		
项目工程师	1.负责项目的成本、进度及质量控制；	工业工程	3~5人
	2.确保项目从启动至量产开发的顺利进行；		
	3.协调开发工作；		
	4.管理产品、工艺的变更；		
	5.定义并跟踪项目行动计划。		