**附件一：**

**采购需求**

（以下采购需求部分由采购人：蚌埠市第二人民医院提供并负责解释，联系方式见采购需求公示）

**一、项目介绍：**

**项目名称：**蚌埠市第二人民医院维保服务项目

**采购人：**蚌埠市第二人民医院

**联系人：**庄科长 **联系电话：**13305527093

**资金来源：**自筹资金

**采购预算：**450万元/年。

**采购最高限价：**450万元/年；

**付款方式：**付款周期每半年一次。

**服务期：**3年；合同采用1+1+1模式签订，一年服务期满后，经考核合格，可续签下一年合同，合同最多续签2年。

**拟采用的政府采购方式：**公开招标

**二、服务要求：**

**（一）服务内容：**

1.1本院所有在用医疗设备，设备数量最终服务医疗设备清单以双方实际核查为准。项目清单分需提供全保服务设备清单、全保范围内需买原厂全保服务设备清单及需提供技术支持设备清单。

**★1.2包含但不限于以上三类设备清单中所有医疗在用设备的巡查、预防性维护、维修及日常设备管理等工作，并承担所有由此产生的人工及配件费用（需提供技术支持设备清单中的配件费除外）。院区所有放射及核磁等大型设备的附属设施（包含但不限于水处理机、精密空调、高压发生器、水冷设施、工作站等）均由维保单位负责全面维修免费更换配件等。提供承诺（格式自拟）。**

1.3纳入全保范围内的设备维修全保，不限于人工、配件{包含设备所有配件、易损件及耗材，如滤网、空气消毒机灯管、灯泡、含冷光源灯泡、腔镜类设备光源、激光灯管、氧电池、纯水机的反渗透膜/石英砂/活性炭、彩超探头、全保范围内设备的球管/探测器/液氦冷头等等。

1.4一次性使用耗材为呼吸面罩、输液管路、电极片、采样管、一次性氧饱和度探头、有创压换能器、负极板、电刀笔、刀头等厂家配套配件定义的一次性耗材用品，耗材及配件内容界定以医院历年曾发生维修更换为准，院方有最终解释权。

1.5投标人负责清单以外小型医疗器械设施、及院内所有病床设备带供气供氧供电设施的维修维护。

**★1.6对于院方需要原厂全保的设备，投标人必须向原厂或原厂授权售后公司买全保（包含全部维修配件更换及软件、工作站升级更换等事宜），提供承诺（格式自拟）。**

1.7对于需提供技术支持清单内设备，投标人需承担设备的巡查、预防性维护**、一年不少于两次的技术保养**、维修、效益分析及日常设备全生命周期管理等工作。维修中产生的配件费用由我院自行承担。

1.8协助院方设备管理部门做好其他医疗设备管控工作。

1.9协助其他相关部门做好设备相关配套工作。

1.10按三甲医院评审规则做好全院医疗设备的全生命周期管理。对评审细则条款严格实施，确保医院医学装备管理符合评审要求，顺利通过医学装备评审。

1.11投标人须具有专业评审计划，符合医院实际情况，主导医学工程科关于医学装备的等级评审。

1.12按季度做好50万元以上设备的效益分析

**（二）总体要求**

1. 按相关法律法规及三级甲等医院对医疗设备管理的要求，投标人（以下称维保公司）提供全院设备的整体托管及维保服务，包括设备维保、使用评价、培训考核、安全风险管控，以及特种设备、质控设备的定期监测、计量设备的定期校正等设备全生命周期管理的技术服务。保障全院所有设备正常运行
2. **#提供自主知识产权的医疗设备管理系统（以软件著作权登记证书复印件为准），该系统包含但不限于功能模块、数据化管理、装备分类与代码、系统端口对接等方面并必须保证管理系统可操作性强、成熟度高、可根据采购人需求定制改善功能模块，采购人对该系统软件具有长期的使用权，投标人须做好该系统的维护保证采购人能正常使用。**
3. 人员要求：现场派驻工程师应不少于10人（具体后期和医院协商确定），另派1名项目经理协调工作。
4. 所有派驻人员需提供派出所出具的无犯罪记录证明。工作时间统一着装、佩戴工作证件。作息时间与医院相同，晚间按医院需求，提供应急服务，节假日及休息日安排人员值班。
5. 具有备件、备用机仓储条件，有一定的医疗设备备件库存及备用机备用并实现系统化管理，做好出入库信息化管理
6. 为保障及时服务，在现场技术支持团队以外，需提供二线技术保障支持能力，包括服务中心、技术专家团队介绍等内容。提供24x7 全时400技术服务支持热线。
7. 投标人需配置专业化的工程师培训机构，技术资料数据库：保证向技术与质控管理数据库更新、维护设备手册、相关技术资料、用户培训记录等文件

**（三）考核要求：**

1)每台设备开机率均要达到98%，每年故障时间不超过8天不扣除维保费用。若单台设备连续48小时未修复或年累计故障时间超过8天，每超过1天扣除该设备年维保费用的10%，超过10天则扣完该设备年维保费用。

2)维保公司驻场人员及委派的其他维修人员在维修维护时须有院方人员在场，如因维修人员操作不当导致设备发生其他故障无法修复的，维保公司须照价赔偿或更换同款同型号设备。如因维保公司未按计划履行巡检及预防性维护义务导致设备出现故障造成人员伤亡的，维保公司应当承担全部责任并赔偿。

3)每季度结束后，院方对各科室进行满意度调查。如科室平均满意度低于95分，每低1分扣除科室当季度设备维保费用的10%。

4)按设备种类要求对所有设备进行定期保养。

5)对于人员更换违约责任相关要求：“未经医院许可，每私自更换一名驻场人员，需要支付违约金20万元。在合同期内不允许私自更换超过30%驻场人员，如超过30%院方有权利终止合同”。

6）对驻场工程师进行每年不少于四次的人员培训。不断提升工程师技能满足我院设备管理需求，投标人需提供年度驻场工程师培训计划。

**★7）我院按季度对维保服务进行考核，考核分数低于90分的按分值核减当季度维保费用，考核分数低于80分的我院有权解除合同，详情见《设备维保考核标准》。提供同意按《设备维保考核标准》接收院方考核的承诺（格式自拟）。**

**（四）具体要求：**

（一）设备维保：包括日常巡检、维修、预防性维护、零配件及易损件更换、移机、软件升级等，并提供一套全功能的设备管理软件。

按生命支持类设备每年4次，普通设备每年1次制订计划并实施，特殊设备参考原厂设备使用说明书要求执行，做到设备全覆盖。

**1、日常巡检：**对设备的运行情况、磨损和老化程度进行检查，以便早期发现设备存在的隐患，及时进行修理，避免或减少突发故障，减少设备故障率，提高设备使用率。巡检需有详细记录。

**2、巡检周期：**急救、生命支持类设备、特种设备、大型医疗设备与重点设备（放射类、超声类等影像设备及医院指定的消毒类等重点设备）每月一次，其他设备每季度一次。

**3、巡检内容：**设备摆放位置检查，设备外观检查，设备开机运行状态（功能、性能、噪音等）检查，设备安全检查，使用人员操作设备情况检查，同时询问设备日常使用人员有关设备的日常使用与保养的情况，做好相关记录。

**4、预防性维护**

**（1）一级维护：**即日常维护，由维保公司人员进行，包括外观检查、清洁保养、功能检查、安全检查等。

1)外观检查：外观检查首先检查仪器各按钮、开关、接头插座有无松动及错位，插头插座的接触有无氧化、生锈或接触不良，电源线有无老化，散热排风是否正常，各种接地的连接和管道的连接是否良好。

2)清洁保养：对仪器表面与内部电气部分、机械部分进行清洁，包括清洗过滤网及有关管道，对仪器有关插头插座进行清洁，防止接触不良，对必要的机械部分进行加油润滑。

3)功能检查：开机检查各指示灯、指示器是否正常，通过调节、设置各个开关和按钮，进入各功能设置，以检查设备的基本功能是否正常。通过模拟测试，检查设备各项报警功能是否正常。

4)安全检查

a.电气安全：检查各种引线、插头、连接器等有无破损，接地线是否牢靠，接地电阻和漏电，电流是否在允许限度内。

b.机械安全：检查机架是否牢固，机械运转是否正常，各连接部件有无松动、脱落或破裂现象。

5)保养周期：

a.纳入定期保养的设备（如生命急救类） 要求驻场工程师至少每半年一次派专业人员进行设备的保养维护校准；

b.未纳入定期保养的其他医疗设备（如常规护理设备）要求驻场工程师每年至少 1 次专业人员进行设备的保养维护校准；

c.特种设备严格按照国家《特种设备管理办法》维护保养并按时报检，完成相关手续，负责相关费用；

d. 按计量法要求整理计量台账，提前30天提示检定，配合做好送检和现场检定及标识更新。

计量设备、压力表等严格按照国家规定维护保养并按时报检，完成相关手续，负责相关费用。

**（2）二级维护：**即预防性维护，由专业人员进行，对设备的主体部分或主要组件进行检查，调整精度，必要时更换已达到磨损限度的机械易损部件，抽样检查一些性能变差的电子元器件，提前进行更换。

1)更换易损件：对已达到使用寿命及性能下降，不合要求的元器件或使用说明中规定的要求定期更换的配件要进行及时地更换，预防可能发生的故障扩大或造成整机故障，排除设备明显的和潜在的各种故障。

2)性能测试校准：能自行校准的设备，进行必要的校准和调整，以保证仪器各项技术指标达到标准，确保仪器在医疗诊断与治疗中的质量。

3)设备质控：按安徽省医学装备质量控制相关要求对医疗设备进行质控检测。

4)保养周期：大型医疗设备与重点设备（磁共振、CT 类、放射类、超声类等影像设备及医院 制定的重点设备） 按照说明书或保养手册要求每季度进行一次二级维护，其他设备每半年进行一次二级维护。

**（3）维护记录**

1)大型医疗设备与重点设备提供的定期维护、保养、校正服务，应提供详细定期保养报告，计划性定期的维护保养服务检测包括设备清洁、性能测试及校准、必要的机械或电气的检查，以及非紧急性质的预防性维修，并定期对设备的数据进行备份，以及确保系统能按照制造商的产品规格运行的其它维护，保养报告上交医学工程科，并做好记录。

2)利用医疗设备管理软件系统，建立医疗设备、器械维修保养的全过程记录。

3)认真填写设备定期保养项目单的内容， 做好设备的维修、保养记录，包括维修时间、维修情况简述、更换配件情况等。

4)每次保养后记录单放回相应的档案内，通过查看记录可以了解使用科室对维修服务情况的满意度。

5)根据维修保养情况记录表的内容，分析设备是由于主机故障还是辅助设备故障，追踪设备的故障和维修情况，动态掌握和分析设备故障的原因，了解配件的更换情况。

**（五）设备维修**

**（1）日常维修**

1)工作时间内（上午8：00-17:30），设备故障出现后，驻场工程师应当立即响应并到达现场修复设备，不得以任何非不可抗力的理由拖延维修响应时间。

2)工作时间外设备故障出现后，驻场值班人员应当立即响应，15分钟内到达现场，不得以任何非不可抗力的理由拖延维修响应时间。

3)驻场工程师需服从医院维修管理人员安排，及时对维保设备进行处理，一般性故障要求即时修复。对于不能即时修复的设备，工程师须通过公司服务平台支持，确保精细化针对性服务， 及时修复设备，保障临床使用。能自行修复的较复杂故障要求 24 小时内完成，不能自行修复的复杂故障48小时内修复，如因特殊原因不能如期修复的，必须提交书面材料详细说明。

4)免费提供备用设备，如心电图机、便携超声、医用内窥镜或医院要求的备用设备。

5)驻场工程师进行服务时必须做好安全保障措施，不得损坏医院正常使用的设备。

6）针对重点科室设备每半年拿出故障分析报告，并提出整改意见，规范操作人员行为，最大程度降低人为故障发生。

7）每季度上报一次医疗设备的检修及故障分析报告，并提出整改意见。

**（2）大型及贵重医疗设备维修**

1）设备故障天数均与年开机率挂钩。没要求买原厂保的放射类、超声类设备故障后需更换的配件如球管、彩超探头等必需为全新且原品牌型号一致，维保公司若在 48 小时内无法解决故障且无解决 故障的方法，或该设备年累积故障率达 2%，院方有权交由原厂维保，费用从维保公司维保费中直接扣除

2)大型设备维修必须由持有生产厂家培训合格证书的工程师在医院的监督下进行维修，无证人员不得拆机。西门子、联影、爱尔康品牌的大型设备须提供与原厂相关的合作协议。

3)针对每一次设备维修情况， 维保公司须对故障进行记录并进行分析，详细记录故障属于日 常使用故障、设备老化磨损故障、电路故障、设备软件故障、还是机械故障，在及时排除故障的同时针对每种故障类型做出相对应的应急措施，及时告知院方设备管理人员或使用人员避免该类故障的正确做法。

**（3）零配件供货要求：**

1)对于常规医疗设备，维保公司根据医院医疗设备情况提供配件清单，在院内设置常用配件库并有库存，如设备有故障且需更换配件时应立即更换。特殊配件须在 24 小时内到货。配件范围为设备及相关附属物中的除一次性使用耗材（包括呼吸面罩、输液管路、电极片、采样管、一次性氧饱和度探头、有创压换能器、负极板、电刀笔、刀头等厂家配套配件定义的一次性耗材用品）以外的所有配件及易损件，耗材及配件内容界定以医院历年曾发生维修更换为准，院方有最终解释权。

2)更换配件质量应符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准、行业标准或货物来源国官方标准。产品所有技术性能规格及参数，应符合生产厂商公开的宣传资料和生产厂商官方网站宣传内容的标准要求。**维保公司应保证提供的产品是全新的原厂合格的零部件，表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。**

3)维保公司应保证因维修更换的零配件的任何部分非他人所有或与他人共有，未设有抵押权、租赁权，未侵犯他人的专利权、版权、商标权等知识产权。一旦出现侵权，维保公司应承担全部责任。

4)针对每一次设备的更换配件的情况，维保公司须对故障进行记录并进行分析并详细记录。

5)合同届满前六个月内维保公司更换的配件，在更换后 6 个月内出现故障，维保公司必须负责免费修复。

**（4）驻场人员及其他要求**

**#1、驻场维保人员要求数量≥10人：配备≥5人的五年以上医疗设备维护工作经验的驻场人员（其中2人需有10年以上医疗设备维修工作经验），其余人员须有3年以上医疗设备维修经验。（证明材料：驻场人员须提供医疗设备维修相关专业的大专及以上学历证书、设备维修培训证书、证明工作年限的劳务合同及社保缴纳证明等相关证件。）并且驻场维保人员中必须配备一名具有辐射安全与防护管理资质、一名具有血透维护管理资质、一名呼吸麻醉维护管理资质的人员。持有特种设备安全管理证人员一名。需提供相关人员资质证明。**

2、驻场人员具有较好的沟通能力，良好的服务意识，积极的工作态度，严格遵守医院及维保公司的各项规章制度及流程，能熟练使用计算机软件。

3、维保公司驻场的主管及维修工程师配备必须经医院认可，均需服从医院管理，围绕医院设备维修及三甲医院评审服务。

4、驻场人员必须身体健康、遵纪守法、无不良行为倾向，在上岗前必须进行安全教育和与岗位相关的业务技能培训。

5、维保公司须根据院方管理部门考核结果及时调换不合格的驻场人员，合格的驻场人员合作期内原则上不予更换。

**（5）质控、特种设备安全检测**

1、计量检测：维保公司负责医院对院方计量设备进行检测，提供有效期内备用的器具（安全阀、压力表、流量表等）确保医院在用计量器具 100%有计量检测合格标志并在有效期内，无因计量错误的原因所致的医疗安全事件。驻场人员应负责建立计量设备档案。

2、质控检测：维保公司应配置检测设备，并按安徽省医学装备质量控制中心要求做好院方医疗设备生命支持类、放射类、脉动蒸汽灭菌类等设备质控检测工作。每年一次对质控类设备进行检测，提供检测报告。

3、特种设备检测：维保公司根据特种设备相关规定， 协助医院做好院方压力容器（含高压灭菌器、氧舱等）、压力管道及相关安全附件（压力阀等）的定期检测，并建立安全管理档案。

4、硬件配置：工程师终端每人一套（包括入驻人员及医院现有工程人员，资产盘查PDA1台或手机专用APP软件1套）大显示屏1台、投影仪一台。

**（六）软件要求**

**1、软件管理**

1.1提供相关硬件及医疗设备管理系统软件，实现通过监控中心大屏，监管医疗设备运行的情况。

医疗设备管理系统可实现对资产档案管理，包含设备基本信息（设备编码、设备名称等）、供应商信息、设备标签、图片、操作记录（维修、质控、计量、不良事件等）、文档管理等。采用二维码标签管理。

1.2可兼容医院现有固定二维码，可对接 HIS、PACS、LIS 等大型设备应用数据接口，实现对单台设备的工作次数、收益金额等进行自动统计及单台设备的效益分析。系统需提供标准的公开数据接口，在软件实施中如需 获取院方数据与其他信息系统兼容的，维保公司须承担相应的接口费用，且保证院方数据不能外泄。合作结束后，配合下一任维保公司做好数据对接。

1.3设备基础信息管理：记录设备的基本信息如型号、所在位置、注册证号、保修期限、采购合同、合同编号、合同名称、发票号、序列号、生产厂家，记录设备从采购，安装、使用、调拨到报废的全部过程。

1.4设备使用情况：系统能够实时显示设备的现状，如正常、待修、在修、报废等信息。

1.5合同管理：管理与设备有关的全部的合同信息，包括费用的来源情况、付款情况、发票信息和合同文本等。

1.6信息提示：具备根据既定的条件自动产生巡检、强检、保养、预防性维护、性能检定、计量检定等信息并及时提醒。

1.7监管管理：对医疗设备在使用过程中发生的不良事件和自查报告等关键信息进行实时监督。

1.8维修管理：实现从报修到维修完毕的全过程管理。并记录设备维修中的各类的信息,包括故障情况,维修备件、时间节点等，并可通过系统对维修效率、品质等进行分析。

1.9供应商管理：

管理维修商的资质及管理设备经销商的资质、实现对经销商及维修商信息维护。

1.10设备盘点：通过移动端实现医疗设备的盘点管理功能。

1.11设备巡检：实现设备的日常巡检管理。并能产生相应的提示和报表分析。及时发现并解决问题，巡检记录须有设备使用人员签字。

1.12 设备保养、预防性维护：实现设备的保养管理。根据制订的需求能产生相应的提示和报表分析。及时发现并解决问题，保养记录须有设备使用人员签字。

1.13 性能检测：实现设备的性能检测的管理。根据制订的需求能产生相应的提示和报表分析。及时发现并解决问题，检测记录须有设备使用人员签字。

1.14设备管理移动终端化：实现设备管理的移动终端化，包括：设备维修、设备保养、设备巡检等。并提供移动端的信息推送。使用人员可通过手机端扫设备码报修。

1.15报表管理：系统提供医疗设备管理报表。如：维修费、开机率、维修时间等。

1.16绩效管理：系统具备医疗设备绩效管理模块。并预留升级空间，以满足日后院方的需求。

1.17设备资料库：具备记录并分析设备全生命周期的数据，如：设备采购、维修、保养、巡检、计量、性能检定等，为用户采购提供有效的科学依据。

1.18配件库管理：进行常用配件管理。建立能满足血透机常用备件、呼吸麻醉常用备件、监护仪常用备件、眼科显微镜备件，能够满足常用设备备件随用随领。

1.19电子签名功能：维修、巡检等结果确认。

1.20具有自主知识产权管理软件扩展的手机 APP 功能。

**2、调配中心**

实现对部分医疗设备集中管理、统一调配。根据科室需求，提交调拨申请，并实时查看调拨中心库存数量、设备调拨记录。单台设备调拨时长、使用频次、设 备归还状态等

**3、物联管理：**

3.1基于物联网技术结合我院PACS系统，提供有图文分析格式的效益、效能分析功能模块。

3.2基于物联网技术显示出设备所在位置的定位信息功能模块。能准确反应出设备借调，转科等设备状态的软件功能模块。可通过终端可实现设备使用状态的实时监控。配备移动PDA，可实现设备智能盘点。

**4、效益分析：**

保障我院信息安全前提下可由设备管理系统直接生成单台设备效益分析报告。效益分析报告由图文形式呈现，可直观反应单台设备总支出、总收入、阳性率、投资收益率等信息。

**（七）其他要求**

1、使用培训：每年定期组织使用人员进行生命支持类、腔镜类、手术器械培训指导，其中生命支持类包含使用培训、腔镜类包含洗消培训、手术器械包含使用注意事项，洗消注意事项等，满足临床对医疗设备的使用维护需求。

其中院级培训≥2次；科级培训≥2次/年/科室；覆盖率≥95%，考核通过率≥90%

2、应急演练每年≥2次，计划及脚本具有可实施性，演练脚本职责明确、道具齐全。

**#3、中标方需建立本地化设备管理服务系统（终端服务器），保障我院信息安全的同时连接我院现用PACS系统，确保设备管理软件可直接导出我院影像类设备的设备效益分析（效益分析包含阳性率，并能直观体现设备月效益状况）**

4、不在全保范围内的大型设备，除额外发生的配件费用外，全部纳入整体设备维修托管体系，中标方负责此类设备的日常维护、保养、技术性维修等事宜。

5、维保公司应做好有效隔离和安全防护措施，涉及有毒有害作业时采取有效方法确保其驻场人员或委派的其他维修人员的安全。维保公司应对驻场人员购买必要的工伤及商业保险，在 维修维护过程中出现的人员伤亡由维保公司负责，同时驻场人员在维修维护时应当严格按照规范要求进行，须安全防护的必须采取必要的保护措施确保人员安全。

6、维保公司按照三甲医院评审相关条款制定相关工作计划，并严格实施，确保院方的设备管理符合最新的评审要求

7、维保公司应达到“及时、到位、可靠、保证和满意”的效果，符合国家、省、市、区等各级组织进行的检查标准，符合医院有关部门和科室的工作时间和工作要求。

8、对于不在维修范围内（尚在保修期内）的医疗设备，维保公司有义务协助配合厂家技术人员，尽快解决故障，并按维保范围内设备同等的各项要求管理。对于院方新购医疗设备，维保公司有义务协助院方进行相关技术验收工作，并根据诚实信用原则，为院方提供医疗设备技术咨询。

9、维保公司在合作周期内不得以任何理由进行单方面设备报废，报废按照院方报废流程办理。报废后的设备维保费用相应进行扣除。

10、维保公司需定期对院方设备操作人员进行技术操作培训，制订培训计划或日程表，经院方医学工程科审查后，认真执行。

11、合同期间内，院方新增设备均纳入维修托管范围，原合同金额不变。报废按原值2.5%核减合同金额。

12、提供医院下设医联体设备维修服务。

13、维保公司配备专业工程师必须与投标时提供的符合要求的资质的工程师相同。配备人员（含具备 CT、磁共振、 DSA 等设备维修资质的工程师）必须为院方驻场人员，数量和人员必须与投标文件相一致，未经院方许可不得以各种理由更换驻场人员。

14、维保公司必须使用本公司为院方提供服务，提供的维保工程师必须与投标文件相同。中标后，如院方发现中标人使用其他公司资质、工程师资质、业绩等虚假应标或者存在挂靠行为的，院方有权终止合同，并没收保证金。

**★15、承担我院自2023年11月11日起至新一轮维保合作生效前院方脱保设备可能发生的配件（单价2万元-100万元）费用，提供承诺（格式自拟）。**

**注：10条（含）及以上参数响应不满足视为未实质性响应招标文件。**

**（1）设备维保考核标准**

设备维保服务考核标准。具体标准详见下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **蚌埠二院医疗设备维保服务考核标准** | | | | | |
| **序号** | **考核项目** | **考核明细** | **考核内容** | **考核标准** | **扣分** |
| 1 | 设备维护 | 服务时间 | 全年365天全天候24小时提供服务。驻场工程师及项目经理电话全天24小时畅通。接到报修电话，工程师即刻到达故障现场进行排查和维修。 | 提供365天全天候24小时服务，客服热线畅通，一次联系不上扣1分，超过2次联系不上扣3分。 |  |
|
|
|  | 设备发生故障时，驻场工程师接到报修电话后，立刻赶到故障现场，以最快速度解决问题，保证设备及时恢复正常。 | 驻场工程师需在30分钟内赶到现场。超时赶到现场1次扣1分（夜间除外、非院本部除外） |  |
| 检测维修 | 自接报修电话始，在不涉及更换配件的情况下，12小时内排除故障并完成维修。维修过程中需要更换零配件时，应向医院解释说明并快速调用配件，更换配件情况下修复不超过48小时。 | 未按规定时间内修复一次扣2分；放射类、核磁、超声类设备未在规定时间内修复一次扣5分 |  |
| 如需更换配件情况，要求所更换配件均为全新原厂配件 | 发现更换配件为非全新原厂配件一次扣5分 |  |
| **100万元以上设备，更换配件需提供原厂同型号全新证明，并存档备查** | **缺少一份证明材料扣10分** |  |
| 每次维修完成后，工程师需向院方提供书面维修报告一份，包含维修内容、更换配件等详细记录。 | 缺失一份报告扣0.2分 |  |
| 设备多次发生同样故障时，应及时处理，尽快找到故障原因和解决方案，包括但不限于更换可能相关的配件，确保设备安全有效运行。 | 设备因同一故障一个月内重复维修3次及以上仍不能解决问题，扣3分；同样故障3个月内发生5次扣5分。 |  |
| 2 | 保养巡检 | 定期维护保养 | 对设备提供定期维护保养，包括但不限于设备外观检查、性能检查、安全检查、运行状态检查、清洁除尘保养、系统检测、系统备份、校准等。制定设备维护保养计划，并按照计划实施。每次保养前至少提前一周通知医院，具体保养实施时间根据医院具体情况商议确定。每次维护保养结束后，提供书面维护保养报告给医院。 | 单台设备如发现未按照规定计划时间进行保养一次扣2分，进行保养但保养项目有缺失的，缺失一项扣0.5分。 |  |
|
| **对提供技术支持设备清单内的设备，每年每台设备不低于2次技术保养，** | **未按要求进行技术保养一次扣5分** |  |
| 定期巡检 | 严格按照计划执行巡检，包括周巡检、月巡检和季度巡检，检测设备性能。每次巡检结束后，上传书面巡检报告至软件系统，并将报告归档。 | 未按要求巡检一次扣1分，未及时提供巡检报告一次扣1分。 |  |
| 3 | 日常管理 | 检测 | 对院方计量设备、压力表及特种设备等进行定期检测，按时报检并建立安全档案。 | 未按时报检的，发现一例扣2分。 |  |
| 质控 | 按省医学装备质控中心要求做好医疗设备质控检测工作，并出具质控检测报告。 | 未进行质控检测的，发现一例扣2分。 |  |
| 工作报告提交 | 每年度向医院提交工作报告。总结维保工作完成情况，提出下季度工作计划工作。报告的内容包括设备维护与保养工单、设备维修统计、 设备故障率分析、大型设备效益分析、存在的问题与改进措施等。 | 工作报告按照实际情况总结汇报，医院根据提供报告进行评价，满意以及合格不扣分，不满意扣3分。 |  |
| 三甲管理 | 按省内三甲评审细则对医疗装备进行全方位管理，需达优秀级别 | 一项未达优秀扣3分，未达良好及以上扣5分，一项未落实扣10分。 |  |
|
| 4 | 技术培训 | 驻场人员培训 | 对驻场工程师进行每年不少于四次的人员培训。不断提升工程师技能满足我院设备管理需求， | 年度集中培训次数不足扣5分 |  |
| 5 | 培训交流 | 培训服务 | 按招标文件要求对科室使用人员进行生命支持类、腔镜类、手术器械培训指导， | 年度集中培训次数不足扣5分 |  |
| 6 | 软件服务 | 设备智慧服务平台 | 服务期内提供免费维护服务（软件行业标准），提供免费的远程更新维护。  提供各种形式的咨询服务，主要包含且不局限于：  ● 保障系统正常运行，出现问题工程师30分钟内电话响应  ● 系统运行期间发现的错误问题修改3天内完成  ● 系统日常运行的数据安全备份和指导  ● 日常故障处理，系统运行期间异常情况的排查和恢复，出现故障后24小时内修复  ● 非增加性的、局部功能的完善及优化，一个月内完成 | 报修软件出现一次异常扣0.5分；对医院提出局部功能的完善及优化的合理需求未能及时完成的，一次扣1分 |  |
|
|
| 7 |  | 满意度调查 | 每季度结束后，院方对各科室进行满意度调查。如科室平均满意度低于95分，每低1分扣除科室当季度设备维保费用的10%。 |  |  |
| 8 | 其他 |  | 招标文件中所列条款需全部满足。 | 未完成的条款，发现一项扣5分。 |  |

考核表每季度考核一次，考核分数90分以下，每多扣1分，当季度维保金额核减1%，80分以下为考核不合格，我院有权解除合同。

**（2）设备清单详见附件**

**三、其他要求**

1.中标人需自行进行勘察，施工中需保护好楼内其它原有设备，如造成损坏，无条件负责修复。给采购人造成损害的，负责赔偿采购人损失。

2.质量标准：合格；

3.安全责任：中标人需保证施工及资产和人员安全，做好相应的安全工作；

4.合同签订后，中标人须充分考虑施工噪音、材料运送、拆除及垃圾外运等施工所需的全部工作内容，所需费用包含在报价内。

**评审内容及标准**

**（一）技术商务部分（70分）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分因素 | 评分细则 | 分值（分） |
| 技术商务需求响应 | 评标委员会根据投标人所提供的产品技术参数进行评审，所投产品全部参数及要求完全满足招标文件的，  ①★条款须满足或优于招标文件要求，否则投标无效；  ②下述重要技术参数，每负偏离一项扣2分，共3项，共6分；  以下为重要技术参数：  **总体要求:2、提供自主知识产权的医疗设备管理系统（以软件著作权登记证书复印件为准），该系统包含但不限于功能模块、数据化管理、装备分类与代码、系统端口对接等方面并必须保证管理系统可操作性强、成熟度高、可根据采购人需求定制改善功能模块，采购人对该系统软件具有长期的使用权，投标人须做好该系统的维护保证采购人能正常使用。(证明材料：需提供软件著作权登记证书复印件)**  **（4）驻场人员及其他要求**  **1、驻场维保人员要求数量≥10人：配备≥5人的五年以上医疗设备维护工作经验的驻场人员（其中2人需有10年以上医疗设备维修工作经验），其余人员须有3年以上医疗设备维修经验。（证明材料：驻场人员须提供医疗设备维修相关专业的大专及以上学历证书、设备维修培训证书、证明工作年限的劳务合同及社保缴纳证明等相关证件。）并且驻场维保人员中必须配备一名具有辐射安全与防护管理资质、一名具有血透维护管理资质、一名呼吸麻醉维护管理资质的人员。持有特种设备安全管理证人员一名。（证明材料；需提供相关人员资质证明。）**  **3、中标方需建立本地化设备管理服务系统（终端服务器），保障我院信息安全的同时连接我院现用PACS系统，确保设备管理软件可直接导出我院影像类设备的设备效益分析（效益分析包含阳性率，并能直观体现设备月效益状况）注:须提供系统报告截图等证明材料。**  **上述3条参重要数供应商须逐条响应并提供相应证明材料，否则将视为不响应予以扣分，以投标文件中的投标响应表及招标文件要求为评审依据。**  ③下述基本技术参数，每负偏离一项扣1分，共24项，共24分；  **六、软件要求，1.1、1.2、1.3、1.4、1.5、1.6、1.7、1.8、1.9.1、1.10、1.11、1.12、1.13、1.14、1.15、1.16、1.17、1.18、1.19、1.20、2、3.1、3.2、4。**  **上述24条参数供应商须逐条响应并提供系统报告截图等证明材料，以显示具备相应功能，如无法体现将视为不响应予以扣分，以投标文件中的投标响应表及招标文件要求为评审依据。**  ④所有参数供应商须逐条响应，如有10条（含10条）以上参数不满足，视为未实质性响应采购需求。  **注：扣分条款的证明材料需标注条款序号按顺序集中排放，便于评审时查阅。** | 0-30分 |
| 企业情况 | 1.投标人能提供有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书，得1分，未提供不得分；（提供投标人的证书扫描件加盖投标人公章）。  2.投标人能提供有效期内的ISO13485医疗器械质量管理体系认证证书，得1分，未提供不得分；（提供投标人的证书扫描件加盖投标人公章）。  3.投标人提供维修应用相关的国家专利，每提供1个得0.5分，最高得2.5分，不提供不得分。  4.投标人有培训基地（提供1、省级或以上相关部门或行业协会颁发的证书；2、自有房产或房屋租赁证明；3、培训中心照片复印件或扫描件，加盖投标人公章。）满分0.5分。  5.投标人须提供设备管理软件著作权证书，满分1分，不提供不得分。 | 0-6分 |
| 业绩 | 1.投标人具有2021年1月1日以来（以合同签定日为准）签署医疗设备整体设备管理项目的综合医院等级与本院同级的服务业绩（部分设备或科室设备售后服务打包合同或医院设备技术咨询合同不算整体设备管理打包合同），每提供一份，得1分，最高得3分，不提供不得分。  **注：提供服务合同及业主评价证明（须盖院方公章），未提供不得分。**  2.投标人具有2021年1月1日以来（以合同签定日为准）投标单位与招标文件列表中现有的我院重点医疗设备（西门子、飞利浦、GE、联影、奥林巴斯、爱尔康、蔡司）厂家合作框架协议或厂家授权经销商签订的保修服务采购合同，每提供一份得1分，最高得6分。  **注：投标文件中须附合同扫描件为准，未提供或提供的评委不认可的得0分** | 0-9分 |
| 质量控制 | 投标人提供经国家权威计量机构检测合格的专业医疗设备质控设备：包含但不限于生命体征模拟仪、除颤分析仪、电刀分析仪、输注泵分析仪、呼吸机测试仪等相关检测设备。每提供一个得1分，最高得5分，不提供（或不满足检测效期内的）不得分，提供一年有效期内的检测报告或其他证明材料。 | 0-5分 |
| 技术服务团队 | ①驻场项目经理有医疗器械管理维修经验10年以上，不符合上述要求，单项不得分，最高得2分。（需提供医疗器械相关专业工作经验及培训资格证书）  ②工程师团队具有助理工程师及以上职称证书，每提供一份得0.5分，最高得2分，不提供不得分；  ③工程师团队具有省级或以上相关部门或行业协会颁发的辐射安全与防护证书，每提供一份，得0.5分，最高得0.5分，不提供不得分；  ④工程师团队具有省级或以上相关部门或行业协会颁发的医疗设备质控从业人员培训合格证书，每提供一份，得0.5分，最高得1.5分，不提供不得分；  ⑤工程师团队具有市级及以上的市场监督管理局颁发的特种设备安全管理和作业证书，每提供一份，得1分，最高得1分，不提供不得分。  ⑥工程师团队具有省级及以上人力资源和社会保障厅（部）颁发的三级及以上电工证书，最高得1分，不提供不得分； | 0-8分 |
| 优惠方案 | 根据投标人投标文件中提供的具体投标优惠条件（除报价外，如免费质保期外的维保费用、配套所投产品使用的设备优惠供应等）进行评审，主要考虑优惠条件的实用性及实际价值：  1、优惠条件实用性及实际价值强的，得5分；  2、优惠条件实用性及实际价值待提高的，得2分。  3、优惠条件实用性及实际价值较差的，得1分；  4、未提供不得分。 | 0-5分 |
| 项目总体服务方案 | 1.全生命周期管理方案，维保服务流程（包括设备安装验收、维修维护、巡检保养及报废管理等）、服务措施（信息化管理、质量管理、计量管理、不良事件上报、固定资产管理、效益分析、急救设备管理）。  （1）方案思路清晰，内容完善的得3分；  （2）方案思路基本清晰，内容比较完整的得2分；  （3）方案整体设想及策划基本可行，思路有待完善的得1分；  （4）方案存在明显缺陷的或无方案的，不得分。  2.申报安徽省三甲医院（设备管理部分）等级评审方案。  （1）方案思路清晰，内容完善，准确了解医院设备情况的得3分；  （2）方案思路基本清晰，内容比较完整，基本准确了解医院设备情况的得2分；  （3）方案整体设想及策划基本可行，思路有待完善的得1分；  （4）方案存在明显缺陷的或无方案的，不得分。  3.巡检、保养、预防性维护方案及管理制度：巡检、保养、预防性维护方案及管理制度详尽、合理、完整、具有可操作性评价。完全满足项目要求的得1分，基本满足项目要求的得0.5分，未提供或不合格得0分。 | 0-7分 |

1. **价格部分（30分）**

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30%×100

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），参加本次采购活动的供应商（服务承接商）为小微企业的，其报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。投标文件中提供的供应商（服务承接商）的《中小企业声明函》是评审小组的评标依据。