

惠东县旅游发展集团有限公司

关于 2025 年度公司办公用品采购 及维修维护服务询价公告

为做好集团公司日常管理工作，需对 2025 年度办公用品及定点维修维护服务进行询价采购，现向具备资质的咨询机构发出询价邀请，具体情况如下：

一、采购内容

惠东县旅游发展集团有限公司委托具有资质的服务单位对集团公司 2025 年度公司办公用品采购及定点维修维护服务（具体详见附件）。

二、资格要求

具有中华人民共和国境内独立法人资格，持有工商行政管理部门核发的有效的法人营业执照，按国家法律经营。

三、报价要求

惠东县旅游发展集团有限公司办公用品采购包括复印纸、硒鼓、粉盒、碳粉；维修维护定点服务包括：台式计算机、笔记本电脑、打印机、复印机、多功能一体机、扫描仪、基础网络设备等。服务期限 12 个月，报价应按总价包干，该费用含成本、利润、税费等一切费用。

四、报价单位须知

（一）提供的所有办公用品均为正规厂家商品，符合国家和行业的质量检测标准。一旦办公用品发生质量问题，供货商保证在接到通知 12 小时内赶到现场更换或退货，费用由供货商负责。接受采购需求后原则上 2 天内配送到位，如有临时需求，应在 12

小时内及时响应、配送到位；

（二）维修维护定点服务内容包括技术支持、巡检服务、软件服务、硬件维修、故障排查、搬迁服务等；接障后技术支持人员需在 30 分钟内响应服务要求，详细记录故障现象；非硬件故障：2 小时内解决并完成服务需求；需要更换配件的服务单，在备件到货后 12 小时内完成服务需求；每周一次非故障事件外排查单位机器设备；

（三）参加报价的供应商应遵循保密原则；

（四）服务地点：送达采购人或按合同约定。

五、报价文件的递交

报价文件必须包括以下内容：

（1）报价函；

（2）营业执照副本；

以上相关资料均需加盖公章（多页的必须加盖骑缝章，否则无效），需将原件密封并递交至我司办公室，有效报价时间为 2025 年 3 月 18 日 8:30 时起至 2025 年 3 月 20 日 17:30 时止。

六、联系方式

采购人：惠东县旅游发展集团有限公司

联系地址：惠东汽车客运总站办公大楼二楼

联系人：陈先生

联系电话：0752-8821676

惠东县旅游发展集团有限公司

2024 年 3 月 18 日





2025年度公司办公用品采购及维修维护服务计划表

一、复印纸					
序号	采购名称	规格类型	采购数量（箱）	备注	
1	复印纸	吉祥树 复印纸 A4 10包/箱	85	采购数量具体以实际发生为准，按月或者按季度结算。	
2		吉祥树 复印纸 A3 5包/箱	20		
3		吉祥树 复印纸 A5 20包/箱	5		
合计			110		
二、硒鼓、粉盒、碳粉					
序号	采购名称	商品颜色	采购数量（条）	备注	
1	夏普BP70粉盒	黑色	15	采购数量具体以实际发生为准，按月或者按季度结算。	
2		蓝色	8		
3		红色	8		
4		黄色	8		
12	佳能NPG-67粉盒	黑色	6		
13		蓝色	4		
14		红色	4		
15		黄色	4		
16	美能达TN228粉盒	黑色	6		
17		红色	4		
18		黄色	4		
19		蓝色	4		
20	奔图T-426粉盒	/	2		
21	奔图7115硒鼓	/	2		
22	奔图1101K硒鼓	红色	2		
23		黄色	2		
24		蓝色	2		
25		黑色	2		
26	奔图7100粉盒	/	3		
合计			90		
三、维修和保养服务					
序号	项目名称	设备类型	数量（台）	服务期限（月）	备注
1	计算机设备维修和保养服务	台式计算机、笔记本电脑	41	12	具体以实际发生为准，按月或者按季度结算。
2		打印机,复印机,多功能一体机,扫描仪,基础网络设备	15	12	

